

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»
Филологический факультет
Кафедра общего и русского языкознания

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Практикум по орфографии и пунктуации

Направление подготовки: 45.03.01 Филология

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Разработчик (и):

Гончарова Л.М. доцент, к.н. кафедры общего и русского языкознания

1. Цель освоения дисциплины

1. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование и закрепление устойчивых навыков грамотного письма, орфографических и пунктуационных норм, а также первичное знакомство с терминологической лексикой профессии.

В рамках достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- освоение разных видов работы с практическим материалом по орфографии и пунктуации (диктанты, тесты, слуховые диктанты с орфографическим проговариванием, тематические диктанты, лингвистические игры, упражнения на исправление орфографических, пунктуационных, стилистических ошибок);
- развитие орфографической зоркости - умение исправлять орфографические и пунктуационные ошибки;
- знакомство с терминологической лексикой, расширение словарного запаса будущих учителей-словесников (словарь лингвистических и литературоведческих терминов), а также повторение словарных слов, изученных в средней школе;
- развитие всех видов памяти (зрительной, слуховой, речедвигательной и т.д.).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 45.03.01 Филология, дисциплина «Практикум по орфографии и пунктуации» входит в состав обязательной части учебного плана основной образовательной программы бакалавриата (Б1.О.10) и изучается в 1-ом семестре.

3. Планируемые результатов обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП

В процессе изучения дисциплины формируются следующие компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине		
		знать	уметь	владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.	принципы и правила орфографии и современные тенденции в области правописания;	применять принципы и правила орфографии и современные тенденции в области правописания;	основными принципами и правилами орфографии и современные тенденции в области правописания.
		принципы и правила	применять принципы и правила	основными принципами и

для решения поставленных задач		пунктуации при создании письменных текстов;	пунктуации при создании письменных текстов;	правилами пунктуации при создании письменных текстов.
		принципы составления и оформления документов и текстов разных стилей и жанров; нормы культурной речи, предъявляемые в рамках деловой коммуникации;	применять на практике принципы составления и оформления документов и текстов разных стилей и жанров; нормы культурной речи, предъявляемые в рамках деловой коммуникации;	основными принципами составления и оформления документов и текстов разных стилей и жанров, нормами культурной речи, предъявляемыми в рамках деловой коммуникации.
ОПК-1 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы	ОПК-1.3. Корректно интерпретирует различные явления филологии.	правила и принципы русской орфографии и пунктуации, изменения, происходящие в языковой практике, а также источники для оперативного ознакомления с ними;	анализировать значительные фрагменты текстов, давать филологический комментарий, находить и исправлять в текстах орфографические пунктуационные ошибки;	навыками использования нормативных и стилистически целесообразных языковых средств; приемами в усвоении значительных фрагментов текстов; навыками ортологического анализа текста.
		основные орфографические словари и пунктуационные справочники, научную и методическую литературу;	работать с орфографическими словарями и пунктуационными справочниками, научной и методической литературой;	навыками работы с орфографическими словарями и пунктуационными справочниками, научной и методической литературой; навыками правки и редактирования текста.
		варианты орфограмм, орфографические правила; условия выбора орфограмм, их обозначение графическими средствами; нормы оценки орфографической грамотности;	давать оценку орфографической грамотности;	навыками проверки текстов и оценки орфографической грамотности.
ОПК-2 Способен	ОПК-2.2. Анализирует	варианты орфограмм,	давать оценку орфографической	навыками проверки текстов и оценки

использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации	типовые языковые материалы, лингвистические тексты, типы коммуникации.	орфографические правила; условия выбора орфограмм, их обозначение графическими средствами; нормы оценки орфографической грамотности;	грамотности;	орфографической грамотности.
		варианты пунктограмм, пунктуационные правила; условия выбора пунктуационного оформления;	давать оценку пунктуационной грамотности;	навыками проверки текстов и оценки пунктуационной грамотности.
		основные методы и приёмы практической работы в области преподавания орфографии и пунктуации в школе и вузе;	пользоваться богатствами языка в процессе коммуникации; адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения;	основными методами и приёмами практической работы в области преподавания орфографии и пунктуации в школе и вузе.
ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке	ОПК-5.3. Ведет корректную устную и письменную коммуникацию на изучаемом языке, в том числе в рамках педагогической деятельности.	теоретические и исторические основы формирования современного русского литературного языка, основы лексико-грамматической системы русского языка;	применять полученные знания на практике в собственной профессиональной деятельности	основным изучаемым языком в его письменной литературной форме.
		основные орфографические словари и пунктуационные справочники, научную и методическую литературу;	работать с орфографическими словарями и пунктуационными справочниками, научной и методической литературой;	навыками работы с орфографическими словарями и пунктуационными справочниками, научной и методической литературой; навыками правки и редактирования текста.
		основные методы и приёмы практической работы в области преподавания	пользоваться богатствами языка в процессе коммуникации; адекватно	основными методами и приёмами практической работы в области

		орфографии и пунктуации в школе и вузе;	реализовывать свои коммуникативные намерения;	преподавания орфографии и пунктуации в школе и вузе.
--	--	---	---	--

4. Содержание дисциплины

Раздел 1. Орфография

Раздел 2. Пунктуация

Раздел 3. Зачетное занятие.